



ALZHEIMER GESELLSCHAFT Münster e.V.

Die Alzheimer Gesellschaft Münster e. V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit

für das Projekt „Kontaktbüro Pflegeselbsthilfe“ und die Besetzung der Geschäftsstelle.

Die Alzheimer Gesellschaft Münster ist mit über 30 Jahren eine der ältesten Alzheimer Gesellschaften in Deutschland und fest in den Münsteraner Versorgungsstrukturen etabliert.

Ihre Kernaufgaben

Kontaktbüro Pflegeselbsthilfe (zunächst befristet bis 30.6.2023)

- Förderung und Begleitung von Selbsthilfegruppen im Kontext mit Pflegebedarf in jeder Form, insbesondere bei Demenz
- Gremien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Vermittlung betroffener Menschen und Angehörige in bestehende und künftige Gruppen

Geschäftsstelle Alzheimer Gesellschaft (zunächst befristet bis 30.6.2023)

Durchführung oder Koordination von

- Beratung von Menschen mit Demenz und Angehörigen
- Koordinierung des Ehrenamts
- Administrativen Tätigkeiten

Bei Bedarf können beide Aufgabenbereiche auch getrennt besetzt werden.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium in Sozialer Arbeit, Sozialpädagogik, Pädagogik, Psychologie, Gerontologie, Gesundheitswissenschaften oder Pflege sowie thematisch nahen Fachrichtungen
- Großes Interesse an der Unterstützung von Menschen mit Demenz und Pflegebedarf und ihren Angehörigen

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an TVöD abhängig von den persönlichen Voraussetzungen beginnend mit mind. 15 Stunden pro Woche. Für beide Bereiche sind spätere Stundenaufstockungen je nach Fördersituation gewünscht.

Die Bewerbung von Menschen mit Schwerbehinderung und Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen und Gehaltsvorstellung per E-Mail an unsere Geschäftsstelle: alz-ges@muenster.de.

Die Bewerbungsfrist endet am 18. September 2020.